

衛生福利部豐原醫院

人體試驗訓練課程

- 一、主辦單位：衛生福利部豐原醫院人體試驗委員會
- 二、辦理目的：為避免發生違反研究倫理事件，及保障人體試驗受試者權益，提升研究人員對研究倫理及臨床試驗相關法規之了解。
- 三、對象：各醫院之人體試驗研究計畫、研究倫理相關及對課程有興趣之人員。
- 四、活動時間：110年11月27日(週六)，上午8:00-12:30
- 五、活動地點：Google Meet 線上直播視訊課程
- 六、活動名額：120位(院內90名，院外30名)
- 七、課程內容：

時 間	主 題	主 講 者	主 持 人
08:00~08:20	線上簽到		
08:20~08:30	長官致詞	衛生福利部豐原醫院 賴慧貞院長	
08:30~10:10	病歷回溯研究與問卷研究之 IRB審查重點	彰化基督教醫院 人體試 驗委員會暨行政中心 黃淑萍副主任	衛福部豐原醫院 張崑敏 醫務秘書
10:10~10:20	休息		
10:20~12:00	剩餘檢體再利用的倫理思考	中國醫藥大學 戴正德 教授	衛福部豐原醫院 張崑敏 醫務秘書
12:00~13:00	課後測驗、線上簽退		

- 八、教育積分：衛生福利部醫事人員繼續教育「西醫師」、「護理師」、「專科護理師」積分申請中，各科學會保有異動或退件之權力。
- 九、課程認證：全程參與課程並完成簽到/退程序者，並完成課後測驗核發課程「訓練證明」四小時，認證考試及格者將加發「訓練證明」二小時。
- 十、報名方式：
 1. 一律採線上報名，**不接受現場報名**。報名請至：
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdca-RNA6_P3kNhqBJbg2Xxp_N8VBxmXDBukzCdKjr_1MxONw/viewform?usp=sf_link
 2. 本院職員與衛福部所屬機關學員**免費**，其他學員酌收報名費**300元**整，繳費完成才視為報名成功！（報名費含學分、及相關行政費用）。

十一、課程講義：

此次課程無提供紙本講義，請至豐原醫院人體試驗委員會>公告事項>110年11月27日人體試驗訓練課程（請學員於11月15日後，自行進入網頁列印當天講義），網址如下：<https://www.fyh.mohw.gov.tw/?aid=301&pid=69>

十二、繳費方式：

1. 匯款轉帳：台灣土地銀行-豐原分行，匯款帳號：022056000066，戶名：豐原醫院作業基金401專戶，請學員務必於匯款單上註明課程日期及學員姓名，匯款完成後三天內請將單據傳真或 e-mail：wensing@fyh.mohw.gov.tw 或致電（04）25271180 轉 2169，通知承辦人員，並提供 1.)學員姓名、聯絡電話(手機為佳)、2.)轉帳日期及台端帳號後五碼、3.)收據抬頭、統一編號(如無需要或須分開開立收據請註明)，收據將以電子掃描寄發(如需紙本收據，報名時請留下通訊地址並註明)。
2. 報名費請於線上報名完成後 3 天內完成繳交，如逾期未繳交視同未報名完成亦無法保留學員之權益

十三、線上報名並繳費完成者，課程前三天會收到 2-3 天發送視訊課程連結網址及領取電子掃描收據(如需紙本收據，報名時請留下通訊地址並註明)。

十四、報名後，不克參加者恕不予退費。收據開立若需抬頭統編，請事先告知。收據請自行妥善留存備查，恕不予以更改或補發。

十五、如有任何問題，請電洽人體試驗委員會：(04)25271180 轉 2169 蔡小姐。

十六、視訊課程注意事項：

1. 會議軟體：Google Meet 雲端視訊會議（視流暢度調整並通知）
2. 報名前請務必確認 E mail 及行動電話號碼正確性，若因通訊資料有誤，無法有效傳遞相關訊息，致影響上課權益者，請自行負責不得異議。
3. 本會將於活動前 2~3 天發送視訊課程連結網址、注意事項課前請務必詳閱。
4. 參加視訊課程者，請自行準備電子設備手機、平板、電腦等，並確認網路連線、視訊及音效等功能正常，上線後請關閉麥克風。活動當日恕無法指導操作步驟。
5. 登入時請將使用者名稱設為正確姓名，以供主辦單位辨識。
6. 本活動因有名額之限制，學員須擇一電子設備登入，主辦單位有權管控刪除重複登入者。
7. 本會得保留變更議程及講師之權利，相關課程異動將即時公告於網站
<https://www.fyh.mohw.gov.tw/?aid=301&pid=69>，請學員主動上網查閱，以免影響上課權益。如有未盡事宜亦保有隨時補充、說明及修改之權利。
8. 為尊重智慧財產權，視訊課程中禁止照相、錄影、錄音，以免觸法；課程結束後，本會亦不上傳檔案，祈請見諒。
9. 課程結束後，敬請於規定時間內（三十分鐘內）填寫測驗及滿意度調查問卷，以利本會做為日後規畫課程之參考。

十七、簽到、退注意事項：

1. 簽到時間：08:00~08:20，遲到 15 分鐘(08:35)則該堂以缺席論；簽退時間：12:30~13:00，請預留完整時段並準時參與。依據衛生福利部積分管理辦法之規定，視訊課程需有隨堂點名，請務必回覆以確認出席，逾時表單將會自動關閉。
2. 須依上述完成簽到、簽退，完成試題，本會始核予學員學分證明(電子證書)。
3. 簽到、退方式：請務必注意線上提供之簽到退表單或網址。
4. 不得未經報名而逕自使用他人帳號資料登入，亦不得由他人頂替上課，違者經查屬實將取消護理人員繼續教育積分。
5. 線上課程設備需求：
 - 甲、 可以上網之手機、平版或電腦
 - 乙、 網際網路網速至少為 100M/40M
 - 丙、 瀏覽器為 Chrome、Edge 或 FireFox
6. 課程均發給公務人員認證時數、西醫師/護理人員/專科護理師繼續教育積分時數認證，但遲到或早退超過 15 分鐘、只單一簽到或簽退一律不給予該堂課程之積分。